

## Személyes adatok

**Móricz Keve**

📍 1045. Budapest, Tél utca 58.

☎ +36 70 373 5225

✉ moricz.keve@gmail.com

| Születési idő 2005/03/05 |



## Munkatapasztalatok

2023.06.27 – 2023.08.01

**Londiner**

Adina Apartment Hotel; Budapest

Vendégek fogadása, vendégek csomagjainak a szobákba vitele, vendégek szobájában felmerülő problémák megoldása, udvar takarítása és rendben tartása, a szálloda külső területének takarítása és rendben tartása, a szobalányok munkájának igény szerinti segítése, vendégek vásárlásainak bevitele a gépbe, számlák nyomtatása és aláírása, postai ügyek intézése: postai csekk befizetés, levél- és csomagküldés, szükség szerint technikus kolléga segítése - mosogatógép, mosógép beszerelése, recepció lecserélése szünetben, vendégek egyéb kéréseinek teljesítése.

**Reggeliztető és rendezvényteremi felszolgáló**

Adina Apartment Hotel; Budapest

A reggeliző helyiség előkészítése a reggelihez, vendégfogadás, asztalok takarítása, terítés, fogyóeszközök utántöltése reggeli közben, konyhai személyzet segítése, bevásárlás, ha valami hiányzik a konyhából, rendezvények előkészítése rendelések alapján, az érkező vendégek fogadása, a rendezvények végén a rendezvényterem átrendezése, takarítása.

2023.02.21 - 2023.03.23

**Erasmus+ program**

- Portugália

Dokumentumok ellenőrzése és bevitele számítógépbe, dokumentumok pecsételése, digitalizálás, selejtezés, számítógépes munkaprogramok telepítése laptopokra, adatok ellenőrzése számítógépes rendszerben.

2022.06.27. – 2022.08.07

**Londiner**

Adina Apartment Hotel; Budapest

Vendégek fogadása, vendégek csomagjainak a szobákba vitele, vendégek szobájában felmerülő problémák megoldása, udvar takarítása és rendben tartása, a szálloda külső területének takarítása és rendben tartása, a szobalányok munkájának igény szerinti segítése, vendégek vásárlásainak bevitele a gépbe, számlák nyomtatása és aláírása, postai ügyek intézése: postai csekk befizetés, levél- és csomagküldés, szükség szerint technikus kolléga segítése - mosogatógép, mosógép beszerelése, recepció lecserélése szünetben, vendégek egyéb kérésének teljesítése.

**Reggeliztető és rendezvényteremi felszolgáló**

Adina Apartment Hotel; Budapest

A reggeliző helyiség előkészítése a reggelihez, vendégfogadás, asztalok takarítása, terítés, fogyóeszközök utántöltése reggeli közben, konyhai személyzet segítése, bevásárlás, ha

valami hiányzik a konyhából, rendezvények előkészítése rendelések alapján, az érkező vendégek fogadása, a rendezvények végén a rendezvényterem átrendezése, takarítása.

#### Tanulmányok

---

2019.09.01. -- Jelenlegi Pénzügyi és számviteli ügyintéző

##### **BGSZC Berzeviczy Gergely Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum**

Szakmai tantárgyak: gazdasági és jogi alapismeretek, számvitel, számvitel esettanulmányok, pénzügy, munkavállalói ismeretek, gazdasági számítások, adó.

2011.09.01. – 2019.06.15. Általános iskola

##### **Megyeri Úti Általános Iskola**

#### Személyes készségek

---

Nyelvi ismeretek Angol B2

Számítógépes ismeretek  
Microsoft Word  
Microsoft PowerPoint  
Microsoft Excel

Egyéb készségek Krav maga – practitioner level 5